Avtalevilkår og leveringsbetingelser – Retura Iris AS

1. YTELSER FRA RETURA IRIS

Retura forplikter seg til å utføre sine tjenester på en miljøtilpasset måte i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Alle avfallstyper skal sluttbehandles ved et godkjent anlegg.

2. YTELSER FRA KUNDE (AVFALLSBESITTER)

2.1. INNHOLD

Kunden er ansvarlig for innholdet i oppsamlingsenhetene og for renheten av sortert avfall, og for at avfall ikke sitter fast slik at det vanskeliggjør tømming.

Beholdere/containere skal ikke være overfylte slik at de ikke kan nettes eller fraktes uten fare for søl og spill. Avvik som medfører ekstra arbeidstid og kostnader vil medføre tilleggsfakturering. Ved grov feillasting settes beholder/container igjen til den er korrekt lastet av kunden.

2.2. TILGJENGELIGHET

Kunden skal sørge for at Returas tjenester kan utføres uten fysiske hindringer, og skal informere om alle typer endringer som i vesentlig grad påvirker tilgjengeligheten. Om vinteren skal oppsamlingsutstyr og vei til hentested være ryddet for snø. Hvis hentested ikke er tilgjengelig og oppdraget ikke kan utføres, vil kunden faktureres for oppmøte.

2.3. OPPSAMLINGSUTSTYR

Kunden er ansvarlig for renhold av dunker og leieobjekt. Dersom det forekommer skader på utstyr som følge av skjødesløs behandling, kan kunden bli erstatningsansvarlig. Oppsamlingsutstyr som forsvinner fra sitt utplasseringssted skal erstattes av kunden i sin helhet. Kunden er ansvarlig for å sikre oppsamlingsutstyr slik at det ikke påfører tredjepart skader.

Det kan være leveringstid på visse typer oppsamlingsutstyr og Retura vil kunne benytte alternativt utstyr inntil bestilt materiell er levert.

2.4. PLASSERING

Ved plassering av oppsamlingsutstyr på offentlig grunn er kunden ansvarlig for at tillatelse er gitt.

3. FARLIG AVFALL

Farlig avfall som f.eks. olje, batterier, impregnert trevirke, PCB eller annet avfall som i henhold til forskriftene defineres som farlig avfall, må kun kastes i godkjent oppsamlingsutstyr for farlig avfall og aldri legges i container for annet avfall.

4. FASTE OPPDRAG

Retura prøver til enhver tid å utføre faste oppdrag til avtalt tidspunkt. Dersom dette ikke lar seg gjøre skal nytt tidspunkt avtales. Retura tar ikke ansvar for mulig tap som følge av manglende henting. Dersom faste oppdrag faller på en offentlig fridag eller helligdag, vil tidspunktet for tømming endres av Retura uten varsel.

5. PRISER OG PRISREGULERINGER

Gjeldende pris er til enhver tid basert på fra Returas standard prisliste, med mindre annet er avtalt. Prisreguleringer skjer på bakgrunn av endringer i konsumprisindeks, SSBs indeks for transport med renovasjonsbil, samt Celsa og LME-indekser for metaller. Endringer i kommunale og statlige gebyrer eller reguleringer, samt endringer i nasjonale og internasjonale markeder, vil også kunne påvirke pris.

6. BETALINGSBETINGELSER

Fakturering skjer etterskuddsvis én gang per måned, med forfall netto per 14 dager dersom ikke annet er avtalt. Ved forsinket betaling svares renter i henhold til forsinkelsesrenteloven. Kunden skal til enhver tid oppdatere Retura med korrekt fakturamottaker og –adresse.

7. REKLAMASJONER

Eventuelle reklamasjoner skal framsettes skriftlig senest 14 dager etter at reklamasjonsgrunnlaget oppstod.

8. MISLIGHOLD

Partene har gjensidig rett til å heve avtalen dersom den ene part vesentlig misligholder sine forpliktelser, eller den ene part kommer under akkord eller konkursbehandling.

9. FORCE MAJEURE

Partene er ikke ansvarlig for sine forpliktelser etter denne avtale dersom det skyldes naturkatastrofe, streik, krig eller andre lignende forhold utenfor partenes kontroll og som gjør det umulig å oppfylle avtalen.

10. TVISTER

Oppstår tvist mellom partene skal denne søkes løst via forhandlinger. Fører ikke dette fram skal tvisten avgjøres endelig ved Bodø Tingrett.